

PROVINCE DE QUÉBEC
COMTÉ LAC SAINT-JEAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-GÉDÉON

Procès-verbal d'une séance spéciale du conseil municipal de Saint-Gédéon tenue le lundi 19 avril à 19 h 30 à la salle du conseil municipal, à laquelle sont présents les conseillers et les conseillères suivants : M. Jean-Sébastien Allard, M^{me} Suzy Lessard, M. Michel Tremblay, M. Pierre Boudreault, M^{me} Nathalie Simard, M^{me} Claire Girard qui siègent sous la présidence du maire M. Émile Hudon.

Assiste également M^{me} Dany Dallaire, directrice générale

1- VÉRIFICATION DU QUORUM ET DE L'AVIS DE CONVOCATION

Le quorum est constaté, tous les membres ont reçu l'avis de convocation.

85-04-21

Il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Claire Girard et résolu à l'unanimité des conseillers de procéder à la tenue de cette séance spéciale en approuvant le contenu de l'ordre du jour suivant :

- 1- Vérification du quorum et de l'avis de convocation
- 2- Acquisition équipement prêt-à-camper – camping municipal
- 3- Politique familiale – dépôt du plan d'action 2021-2023
- 4- Embauche personnel – activités estivales 2021
- 5- Demande de Couture Jacqueline Gagnon – usage d'un terrain municipal
- 6- Achat mobilier urbain
- 7- Activité de lancement saison 2021 – Véloroute des Bleuets
- 8- Cession d'une partie de terrain en faveur de M^{me} Maryse St-Pierre et de M. Luc Paradis
- 9- Acquisition d'une partie de terrain de M^{me} Isabelle Perreault et de M. Alain Gagnon
- 10- Téléphonie IP
- 11- Levée de l'assemblée

2- ACQUISITION ÉQUIPEMENT PRÊT-À-CAMPER – CAMPING MUNICIPAL

M^{me} Dany Dallaire résume le dossier. L'achat d'un équipement de camping aux fins de location est planifié pour cette année.

Des démarches ont été faites afin d'obtenir des soumissions auprès de trois (3) fournisseurs pour un équipement usager, mais aucune de ces démarches s'est avérée fructueuse. L'option d'achat d'une unité neuve a été regardée auprès de Roulottes Chaudières qui a déposé deux (2) propositions de roulottes. Une de ces propositions correspondrait et répondrait aux besoins du camping.

Il s'agit d'une roulotte de marque Wildwood modèle FSX178BHSK au montant de 26 995 \$ plus taxes.

86-04-21

Il est proposé par M^{me} Suzy Lessard, appuyée par M^{me} Nathalie Simard, et résolu majoritairement :

- De faire l'acquisition d'un équipement de prêt-à-camper pour le camping municipal d'une roulotte de marque Wildwood modèle FSX178BHSK au montant de 25 995 \$ plus taxes, auprès de Roulottes Chaudières, selon les modalités convenues et présentée au conseil ;
- Que M^{me} Dany Dallaire soit autorisée et mandatée à signer tout contrat ou document relatif à cet achat et à l'immatriculation auprès de la S.A.A.Q. ;
- Qu'afin de financier cet achat, un emprunt sur le fonds de roulement soit effectué, remboursable sur 3 ans.

Le vote est demandé :

Pour :

M^{me} Suzy Lessard
M. Michel Tremblay
M. Pierre Boudreault
M^{me} Nathalie Simard
M^{me} Claire Girard

Contre :

M. Jean-Sébastien Allard

3- POLITIQUE FAMILIALE – DÉPÔT DU PLAN D’ACTION 2021-2023

M^{me} Nathalie Simard explique le travail du comité et dépose le plan d’action 2021-2023.

Le nouveau plan renferme 48 actions touchant l’administration, les communications, le transport, la sécurité, les services de santé et communautaire, l’environnement, l’urbanisme, les infrastructures, le loisir et la culture.

87-04-21

Il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M. Michel Tremblay, et résolu à l’unanimité des conseillers d’approuver le plan d’action 2021-2023 de la politique familiale tel que déposé et que le conseil s’engage à en assurer le suivi.

4- EMBAUCHE PERSONNEL – ACTIVITÉS ESTIVALES 2021

M. Michel Tremblay fait un compte-rendu du processus de sélection pour les divers emplois d’été et dépose les recommandations d’embauche de 15 personnes pour les différents services.

88-04-21

Il est proposé par M. Michel Tremblay, appuyé par M. Pierre Boudreault, et résolu à l’unanimité des conseillers de procéder à l’embauche, pour les divers emplois d’été comme suit :

Sauveteur plage

M^{me} Laurence Dallaire

Préposé à la bibliothèque

M^{me} Mélody Harvey

Animateurs de camp de jour

M^{me} Cynthia boulanger
M^{me} Sarah-Kim Fortin
M^{me} Ève Gauthier
M^{me} Mélyna Tremblay
M^{me} Laurence Lavoie
M^{me} Daliane Gauthier
M^{me} Justine Desbiens

Préposés à l’opération et à l’entretien camping municipal

M^{me} Maxim Tremblay
M^{me} Alexanne Savard
M^{me} Camille Tremblay
M. Louis Bonin
M^{me} Éléonore Dessureault

Aide-jardinier

M. Alexis Lapointe

5- DEMANDE DE COUTURE JACQUELINE GAGNON – USAGE D’UN TERRAIN MUNICIPAL

M^{me} Dany Dallaire explique le dossier. L’entreprise Couture Jacqueline Gagnon a déposé une demande afin de pouvoir être autorisée à exercer une partie de ses activités et offrir des services aux propriétaires de bateau et d’embarcations sur le site adjacent à la marina Belle-Rivière et aux descentes de bateau de ce secteur, à l’occasion de quelques fins de semaines, à titre d’essai.

89-04-21

Il est proposé par M. Jean-Sébastien Allard, appuyé par M^{me} Claire Girard, et résolu à l’unanimité des conseillers d’autoriser l’entreprise Couture Jacqueline Gagnon à installer une remorque fermée dans laquelle ils seraient aptes à faire des réparations pour les périodes du 14 au 16 mai, 21 au 23 mai et du 28 au 30 mai 2021, sur le site adjacent à la marina Belle-Rivière propriété de la municipalité, conditionnellement à l’émission d’un permis d’usage temporaire aux frais du demandeur.

On mentionne que la municipalité devra s’assurer que l’emplacement qui sera autorisé ne nuise pas à la circulation au stationnement.

6- ACHAT MOBILIER URBAIN

Un budget de 4 000 \$ pour l’achat de mobilier urbain est prévu cette année, dans le secteur du parc des Pionniers et l’accès au Petit marais.

Une soumission est demandée auprès de deux fournisseurs, comme suit :

- Tessier Récréo-Parc
 - Banc de parc
 - Quantité 2
 - Prix unitaire de 1 080 \$
 - Table de pique-nique
 - Quantité 1
 - Prix unitaire 1 294 \$ plus taxes
- Mobilier public.com
 - Banc de parc
 - Quantité 3
 - Prix unitaire de 650 \$ plus taxes
 - Table de pique-nique
 - Quantité 1
 - Prix unitaire de 975 \$ plus taxes

90-04-21

Il est proposé par M. Michel Tremblay, appuyé par M^{me} Nathalie Simard, et résolu à l’unanimité des conseillers de faire l’acquisition de trois (3) bancs de parc et d’une table à pique-nique pour le secteur du parc des Pionniers et pour l’accès principal du Petit marais, auprès de l’entreprise Mobilier public.com pour un montant de 2 925 \$ plus taxes.

7- ACTIVITÉ DE LANCEMENT SAISON 2021 – VÉLOROUTE DES BLEUETS

La municipalité est une des deux (2) municipalités qui sera l’hôte de l’activité de lancement de la saison 2021 pour la Véloroute des bleuets qui se tiendra le 10 juin prochain à la Maison des Bâtisseurs à Alma. Des dépenses de 1 000 \$ sont prévues à cette fin.

91-04-21

Il est proposé par M. Pierre Boudreault, appuyé par M^{me} Claire Girard, et résolu à l'unanimité des conseillers de confirmer notre partenariat avec Ville d'Alma pour l'activité de lancement de la saison 2021 pour la Véloroute des bleuets et qu'un budget de 1 000 \$ soit consacré à l'organisation de l'activité.

8- CESSION D'UNE PARTIE DE TERRAIN EN FAVEUR DE MME MARYSE ST-PIERRE ET DE M. LUC PARADIS

Dans le cadre des travaux de réaménagement d'une partie du chemin du Golf, il avait été convenu que certaines parcelles de terrain assiette de l'ancien chemin seraient rétrocédées aux propriétaires limitrophes.

Les cessions sont à titre gratuit et la MRC Lac-St-Jean-Est assume tous les frais professionnels.

92-04-21

Il est proposé par M^{me} Claire Girard, appuyée par M^{me} Nathalie Simard, et résolu à l'unanimité des conseillers de céder en faveur de M^{me} Maryse St-Pierre et de M. Luc Paradis, une partie de terrain rendue excédentaire suite à la construction et au déplacement d'une partie du chemin du Golf, consistant au lot 6 276 655 du cadastre, aux conditions suivantes :

- Cession à titre gratuit;
- Obtention d'une servitude sur une partie de la propriété des acquéreurs, permettant à la municipalité de construire et entretenir une conduite d'aqueduc;
- Et que M. Émile Hudon, maire et M^{me} Dany Dallaire, directrice générale soient autorisés à signer l'acte de vente.

9- ACQUISITION D'UNE PARTIE DE TERRAIN DE MME ISABELLE PERREAULT ET DE M. ALAIN GAGNON

M^{me} Dany Dallaire explique le dossier. Ce dossier a déjà fait l'objet de discussion. On rappelle qu'il s'agit d'acquérir des parcelles de terrain dans le cadre du déplacement d'une partie des trottoirs sur la rue De Quen face aux propriétés de M^{me} Isabelle Perreault et M. Alain Gagnon. Les conditions de la nouvelle entente sont déposées. Le prix d'achat est fixé à 1 800 \$.

93-04-21

Il est proposé par M. Jean-Sébastien Allard, appuyé par M^{me} Nathalie Simard, et résolu à l'unanimité des conseillers

- A) D'autoriser l'acquisition d'une partie de terrain de M^{me} Isabelle Perreault et de M. Alain Gagnon nécessaire au déplacement des trottoirs sur la rue De Quen pour un montant de 1 800 \$, le tout tel que décrit et identifié comme des parties des lots 6 230 836 et 6 230 837 du cadastre, dans la description technique préparée par M. Samuel Guay, arpenteur-géomètre, le 2 décembre 2020;
- B) Que M. Émile Hudon, maire et M^{me} Dany Dallaire, directrice générale soient autorisés à signer toute documentation et tout contrat relatif aux transactions dans ce dossier;
- C) Que le notaire Jacques Néron soit mandaté pour préparer l'acte de vente.

10- TÉLÉPHONIE IP

Le changement du système téléphonique est prévu au budget de cette année. Ce changement consiste en une migration et une intégration de notre service téléphonique vers le système téléphonique IP de la MRC Lac-St-Jean-Est.

L'achat total des équipements et du matériel est estimé à 6 735 \$ avant taxes. Ceci comprend les modules d'expansion, les antennes pour améliorer le lien entre l'édifice municipal et le garage municipal et tous les appareils téléphoniques à remplacer, au nombre de 20.

94-04-21

Il est proposé par M^{me} Claire Girard, appuyée par M. Pierre Boudreault, et résolu à l'unanimité des conseillers de changer le système téléphonique de la municipalité vers le système téléphonique IP de la MRC Lac-St-Jean-Est et de faire procéder aux travaux nécessaires et à l'achat des équipements requis pour un coût total estimé de 6 735 \$.

11- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Avant de conclure la réunion, M. Émile Hudon informe l'assemblée de ses intentions de demander un renouvellement de mandat au poste de maire lors de la prochaine élection.

À 19 h 45, M^{me} Claire Girard propose la levée de l'assemblée.

Émile Hudon
Maire

Dany Dallaire
Directrice générale